



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.09.2024 № 1711
г. Шатура

О внесении изменений в муниципальную программу
Городского округа Шатура «Цифровое муниципальное образование»
на 2023-2027 годы

В соответствии с Порядком принятия разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Шатура, утвержденным постановлением администрации Городского округа Шатура от 22.05.2023 № 1152,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Шатура «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы, утвержденную постановлением администрации Городского округа Шатура от 28.10.2022 № 2445 «Об утверждении муниципальной программы Городского округа Шатура «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы» с изменениями, внесенными постановлениями администрации Городского округа Шатура от 26.12.2022 № 3145, от 15.03.2023 № 506, от 02.06.2023 № 1239, от 05.07.2023 № 1506, от 08.12.2023 № 2648, от 15.12.2023 № 2724, от 16.02.2024 № 271, от 25.03.2024 № 496, от 11.04.2024 № 707, утвердив ее в новой редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Городского округа Шатура (Щербакова С.В.) обеспечить опубликование постановления на официальном сайте администрации Городского округа Шатура.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Городского округа Шатура Федорову Н.А.

Глава Городского округа



Н.Н. Прилуцкий

001909



Муниципальная программа Городского округа Шатура
«Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы

Паспорт

Муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы

Координатор муниципальной программы	Заместитель главы Городского округа Шатура Федорова Н.А.
Муниципальный заказчик программы	Администрация Городского округа Шатура
Цели муниципальной программы	1. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг 2. Развитие информационного общества в муниципальном образовании Московской области, создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики 3. Повышение уровня сохранности документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов
Перечень подпрограмм	Муниципальные заказчики подпрограмм
1. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
2. Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области	МКУ «Центр информационного обеспечения Городского округа Шатура»
3. Обеспечивающая подпрограмма	МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных

	услуг»	
4. Развитие архивного дела	Архивный отдел администрации Городского округа Шатура	
Краткая характеристика подпрограмм	<p>1. Подпрограмма обеспечивает реализацию общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования, совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг</p> <p>2. Подпрограмма обеспечивает повышение качества муниципальных и других услуг, оказываемых населению Московской области, обеспечение удобства их получения, увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления Городского округа Шатура, а также находящихся в ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности</p> <p>3. Подпрограмма обеспечивает организацию деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, исполнения муниципального задания (заказа), технического обеспечения организации деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг</p> <p>4. Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в муниципальном архиве муниципального образования, оказание государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела</p>	
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Всего	2023 год
Средства бюджета Московской области	14353,00000	2024 год
Средства федерального бюджета	0,00000	2025 год
Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	362361,09648	2026 год
Внебюджетные средства	0,00000	2027 год
Всего, в том числе по годам:	376714,09648	91597,65000
		89915,65000
		0,00000
		0,00000
		9001,65000
		0,00000
		0,00000
		89915,65000
		91597,65000
		0,00000
		0,00000
		9001,65000

2. Краткая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, описание целей муниципальной программы

Приоритеты государственной политики Московской области в сфере государственного управления – это, прежде всего, повышение уровня жизни населения и улучшение условий ведения предпринимательской деятельности. Совершенствование системы государственного управления является общегосударственной задачей, которая поставлена перед органами власти всех уровней.

Целью подпрограммы 1 является повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ Городского округа Шатура Московской области.

Основной задачей Подпрограммы 1 является повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

Основными мероприятиями Подпрограммы 1 являются:

организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в МФЦ.

Цель подпрограммы 2 - «Повышение уровня использования информационных технологий и обеспечение защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в ОМСУ, за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности. Оснащение оборудованием и программным обеспечением и их техническое обслуживание в образовательных организациях для внедрения цифровой образовательной среды»

Основные мероприятия Подпрограммы 2 соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности государственных и муниципальных органов и организаций.

В рамках Подпрограммы реализуются мероприятия по развитию следующих направлений:

- 1) Информационная инфраструктура;
- 2) Информационная безопасность;
- 3) Цифровое государственное управление;
- 4) Цифровая культура;
- 4) Цифровая образовательная среда.

В рамках основного мероприятия «Информационная инфраструктура» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ муниципального образования Московской области современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения, техническое обслуживание и работоспособность уже имеющегося оборудования, подключение ОМСУ Городского округа Шатура Московской области, включая организации и учреждения, находящихся в их ведении, к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ Городского округа Шатура Московской области, увеличение скорости доступа образовательных учреждений к информационно-телекоммуникационной сети Интернет до единого рекомендуемого уровня (в рамках федерального проекта), обеспечение жителей Городского округа возможностью пользования услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть

Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи.

В рамках основного мероприятия «Информационная безопасность» предусматривается приобретение услуг по защите информации и аттестации на соответствие требованиям по безопасности информации информационных систем (декларации о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), контролю эффективности принятых мер защиты информации, разработке проектов организационно-распорядительной документации в области защиты информации, моделей угроз и нарушителя информационной безопасности; приобретение, установка и настройка средств защиты информации, в том числе криптографических (шифровальных) средств защиты информации, приобретение антивирусного программного обеспечения, а также средств электронной подписи работникам ОМСУ Городского округа Шатура Московской области в соответствии с установленными требованиями.

В рамках основного мероприятия «Цифровое государственное управление» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ Городского округа Шатура Московской области локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, решение задач, связанных с управлением бюджетным процессом, финансами, в том числе централизованного ведения бухгалтерского учета и отчетности, с управлением кадрами, имуществом, закупками и проведением различных видов торгов, с организацией электронного документооборота и делопроизводства, мониторингом социально-экономического развития Городского округа Шатура Московской области, с развитием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, с увеличением количества доступных на нем информационно-справочных сервисов для населения, количества государственных и муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, с развитием системы электронного взаимодействия региональных ведомств с ОМСУ Городского округа Шатура Московской области, а также находящимися в их ведении организациями и учреждениями при оказании соответствующих услуг, обеспечение возможности записи через сеть Интернет на конкретное время приема в ОМСУ Городского округа Шатура Московской области для получения услуг, оплаты через сеть Интернет основных пошлин, штрафов и сборов.

В рамках основного мероприятия «Цифровая культура» планируется подключение, а также увеличение скорости доступа учреждений культуры к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» планируется выравнивание уровня оснащения школ современным компьютерным оборудованием (включая сервера, ноутбуки), многофункциональными устройствами, средствами работы с цифровым образовательным контентом (телевизор с функцией Smart TV, проектор или интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением), средствами для видеонаблюдения и обеспечения дистанционного обучения.

Цель подпрограммы 3 «Обеспечивающая подпрограмма» направлена на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Городского округа Шатура, организация нормативно-правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Цель подпрограммы 4 «Развитие архивного дела» повышение уровня сохранности документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов.

Целевые показатели
Муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы
Городского округа Шатура Московской области

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации программы				Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя	
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год			2027 год
Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ Московской области											
1	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Отраслевой	процент	99,23	99,27	99,27	99,27	99,27	99,27	МФЦ Шатура	1.01.01 1.02.01
Повышение уровня использования информационных технологий и обеспечение защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в ОМСУ, за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности. Оснащение оборудованием и программным обеспечением и их техническое обслуживание в образовательных организациях для внедрения цифровой образовательной среды											
2	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Приоритетный, отраслевой показатель	процент	100	100	100	100	100	100	МКУ «Центр информационного обеспечения области Городского округа Шатура»	2.01.02 2.01.03 2.01.04 2.01.05 2.04.01
3	Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения	Приоритетный показатель, региональный проект «Цифровое государственное управление»	процент	75	95	95	95	95	95	МКУ «Центр информационного обеспечения области Городского округа Шатура»	2.03.01 2.03.03

13	Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве	Приоритетный на 2023 год, отраслевой показатель	процент	100	100	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шатура	4.01.02 4.02.01
14	Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования	Приоритетный на 2023 год, отраслевой показатель	процент	5,7	6,1	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шатура	4.01.02 4.01.03 4.02.01

Методика

расчета значений целевых показателей муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных	Периодичность представления
1	2	3	4	5	6
1	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Процент	<p>Значение показателя определяется на основании Методики проведения мониторинга оценки гражданами качества предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области на основании ответов граждан, полученных с использованием Единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, утвержденной приказом Государственного казенного учреждения Московской области «Центр методического обеспечения оптимизации процессов государственного управления в Московской области» от 14.03.2019 № 18-ОД.</p> <p>Плановое значение на первый год реализации программы определяется как базовое значение показателя за 2022 год, увеличенное на 0,02%.</p> <p>Плановое значение показателя на соответствующий год реализации программы ($У_{Д_i}$) определяется по следующей формуле:</p> $У_{Д_{i+1}} = У_{Д_i} + 0,02, \text{ где:}$ <p>i – год реализации программы;</p> <p>0,02 – прирост значения показателя по годам реализации программы. Определен по минимальному положительному значению прироста показателя по всем МФЦ за период (с января по декабрь 2022 года).</p> <p>С целью обеспечения достижения установленных целевого значения всеми муниципальными образованияами Московской области значение прироста установлено на весь срок реализации программы.</p> <p>Значение показателя по итогам за квартал, год определяется по следующей формуле:</p> $У_{Д_{\text{пер}}} = \frac{\sum_{m=1}^m (У_{Д_{\text{мес}}})}{m}, \text{ где:}$ <p>$У_{Д_{\text{пер}}}$ – уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ за отчетный период;</p> <p>$У_{Д_{\text{мес}}}$ – уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ за месяц;</p> <p>m – количество месяцев в отчетном периоде (квартал, год).</p>	<p>Данные мониторинга оценки гражданами качества предоставления услуг в МФЦ (подсистема «Единая книга жалоб и предложений» (Добродел) государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (РПГУ)</p>	ежегодно

2	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Процент	<p>Значение показателя уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ за месяц определяется по следующей формуле:</p> $УД_{мес} = \frac{N_{полож}}{N_{добр}} \times 100\%, \text{ где:}$ <p>$N_{полож}$ – количество положительных оценок («да» и аналогов) по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел;</p> <p>$N_{добр}$ – общее количество оценок по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел.</p> <p>Значение базового показателя – 99,23¹</p> $n = \frac{\frac{R_1}{K_1} \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%}{2}$ <p>где:</p> <p>n – доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;</p> <p>R_1 – количество работников ОМСУ Городского округа Шатура, работников МФЦ Городского округа Шатура, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным обеспеченным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;</p> <p>K_1 – общее количество работников ОМСУ Городского округа Шатура, работников МФЦ Городского округа Шатура, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным обеспеченным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области, или уже обеспеченных таким оборудованием;</p> <p>R_2 – количество ОМСУ, МФЦ Городского округа Шатура, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме;</p> <p>K_2 – общее количество ОМСУ, МФЦ Городского округа Шатура.</p>	Данные администрации Городского округа Шатура Московской области	ежегодно
3	Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n - стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ Городского округа Шатура отечественного программного обеспечения;</p> <p>R – стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ Городского округа Шатура</p>	Данные администрации Городского округа Шатура Московской области	ежегодно

	<p>образования Московской области отечественного программного обеспечения</p>	Процент	<p>отечественного программного обеспечения; K – общая стоимость закупаемого и (или) арендуемого Городского округа Шатура программного обеспечения.</p>	<p>Данные администрации Городского округа Шатура Московской области</p>	ежегодно
4	<p>Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз</p>		<p>где: n – доля защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых Городского округа Шатура, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; R₁ – количество информационных систем, используемых ОМСУ Городского округа Шатура, обеспеченных средствами защиты информации соответствию с классом защиты обрабатываемой информации; K₁ – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ Городского округа Шатура, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации; R₂ – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ Городского округа Шатура, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; K₂ – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ Городского округа Шатура.</p>		

5	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля работников ОМСУ Городского округа Шатура, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями; R – количество работников ОМСУ Городского округа Шатура, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями; K – общая потребность работников ОМСУ Городского округа Шатура в средствах электронной подписи.</p>	Данные администрации Городского округа Шатура Московской области	ежегодно
6	Доля юридически значимого электронного документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных учреждениях в Московской области	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля юридически значимого электронного документооборота в ОМСУ Городского округа Шатура и подведомственных им учреждениях в Московской области; R – количество исходящих документов ОМСУ Городского округа Шатура и подведомственных им учреждений в электронном виде, отправленных в подключенные к МСЭД организации с использованием файла в формате электронного текстового документа и подписанные ЭП со штампом; K – количество исходящих документов ОМСУ Городского округа Шатура и подведомственных им учреждений в электронном виде, отправленных в подключенные к МСЭД организации. Документооборот оценивается через количество исходящих документов местного самоуправления и подведомственных им учреждений за отчетный период (по дате регистрации документа в установленном порядке). В расчете показателя учитываются документы, получившие регистрационный номер в качестве исходящего документа (в соответствии с Приказом Федерального архивного агентства от 22.05.2019 N 71 «Об утверждении Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления»), далее – Правила делопроизводства). Не учитываются при расчете показателя (ни в числителе, ни в знаменателе): - входящие документы (во избежание двойного счета); - документы, работа с которыми ведется в закрытом контуре МСЭД (ЗК МСЭД).</p>	Данные администрации Городского округа Шатура Московской области	ежегодно
7	Доля муниципальных	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$	Данные Государственной	ежегодно

<p>(государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг</p>	<p>где: n – доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг; R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ округа Шатура в отчетном периоде без нарушения регламентного срока оказания услуг; K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ городского округа Шатура в отчетном периоде. 2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами.</p>	<p>информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ).</p>	
<p>8 Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг</p>	<p>Процент</p> $n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг; R – количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в отчетном периоде через Государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»; K – общее количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг, по которым предусмотрена подача заявлений на услугу через РПГУ, рассмотренных ОМСУ в отчетном периоде.</p>	<p>Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ).</p>	<p>ежегодно</p>
<p>9 Быстро/качественно решаем - Доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью</p>	<p>Процент</p> $n = \frac{(\text{Фп} + \text{Фппс} + \text{Фпр}) * \text{Кв}}{\text{Вс} - \text{Сбос}} \times 100\%$ <p>где: n – доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа; Фп – количество уникальных сообщений, которые имеют признак повторной отправки. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв.</p>	<p>Источник информации – Ежедневный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти</p>	<p>ежегодно</p>

	ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа	<p>Фпс – количество уникальных сообщений, которые имеют признак повторного переноса сроков решения. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв.</p> <p>Фпр – количество уникальных сообщений, которые имеют признак нарушения срока предоставления ответа. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв.</p> <p>Вс – количество уникальных пользователей, направивших сообщения, требующие ответа, т.е. все пользователи направившие новые сообщения, которые поступают с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖИП).</p> <p>Сбос – количество уникальных пользователей, у которых хотя бы одно сообщение имеет статус «Получен ответ» и нет сообщений, у которых присутствую признаки повторной отправки, повторного переноса сроков и нарушения срока предоставления ответа.</p> <p>Кв – коэффициент степени важности факта сообщения, определенный профильным ведомством (контроллером факта) в классификаторе ЕЦУР:</p> <ul style="list-style-type: none"> - коэффициент х3 – факты по аварийным темам; - коэффициент х2 – факты по социально значимым направлениям; - коэффициент х1 – факты по операционным темам. 	<p>Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх).</p>	
10	Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды	<p>где:</p> $n = R + K$ <p>n – количество образовательных организаций в Городском округе Шатура, обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды;</p> <p>R – количество образовательных организаций в Городском округе Шатура (образовательные организации, реализующие образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования) обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды в соответствующем году, начиная с 2023 года (приобретены средства обучения и воспитания для обновления материально-технической базы);</p> <p>K – количество общеобразовательных организаций в Городском округе Шатура, реализующих образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования, в которых в 2019 и 2020 годах внедрена целевая модель цифровой образовательной среды.</p>	<p>Данные муниципальных образований Московской области</p>	ежегодно
11	Доля домохозяйств, которым обеспечена	<p>где:</p> $n = \left(\frac{R_1}{K_1} + \frac{R_2}{K_2} \right) / 2 \times 100\%$	<p>Данные из АИС ГЖИ, данные муниципальных образований Московской области</p>	ежегодно

	<p>возможность фиксированного широкополосного доступа к информации о-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>		<p>п – доля домохозяйств, которым обеспечена возможность фиксированного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; R_1 – количество многоквартирных домов, в которых обеспечена возможность фиксированного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в Городском округе Шатура Московской области; K_1 – общее количество многоквартирных домов в Городском округе Шатура Московской области; R_2 – количество сельских населенных пунктов, в которых обеспечена возможность фиксированного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в Городском округе Шатура Московской области; K_2 – общее количество сельских населенных пунктов в Городском округе Шатура Московской области. Возможностью обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в многоквартирных домах, является наличие провайдера, оказывающего данные услуги хотя бы одному абоненту. Возможностью обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сельских населенных пунктах, является наличие провайдера, оказывающего данные услуги хотя бы одному абоненту.</p>		
12	<p>Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве</p>	<p>Процент</p>	<p>$Dну = Vну / Vаф \times 100\%$, где: Дну - доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве; Vну - количество архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение; Vаф - количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве</p>	<p>Паспорт муниципального архива Московской области по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом по форме, утвержденной Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации (утвержден приказом Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»)</p>	-

13	Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеоотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве	Процент	$\text{Даф} = \text{Va} / \text{Vоб} \times 100\%$ <p>где: Даф - доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеоотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве; Va – количество архивных фондов, внесенных в общеоотраслевую базу данных «Архивный фонд»; Vоб – общее количество архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве</p>	<p>статистическая форма № 1 «Показатели основных направлений и результатов деятельности государственных/муниципальных архивов», утвержденная приказом Росархива от 12.10.2006 № 59 «Об утверждении и введении в действие статистической формы планово-отчетной документации архивных учреждений</p> <p>«Показатели основных направлений и результатов деятельности на/за 20__ год»</p>	-
14	Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве	Процент	$\text{Дэц} = \text{Vэц} / \text{Vоб} \times 100\%$ <p>где: Дэц - доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Vэц – общее количество документов, переведенных в электронно-цифровую форму; Vоб – общее количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве</p>	<p>Отчет муниципального архива о выполнении основных направлений развития архивного дела в Московской области на очередной год; форма № 9 «Информация о создании фонда пользования описей дел и архивных документов в электронном виде, в том числе о переводе описей дел в электронный вид; оцифровке архивных документов»</p>	-

Методика определения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы

№ п/п	№ подпрограммы X	№ основного мероприятия YY	№ мероприятия ZZ	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1	1	01	3	4	5	6
1	1	01	01.01	Количество выплат стимулирующего характера	Единица	Фактическое количество выплат
2	1	02	02.01	Количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в МФЦ, в отношении которых осуществлена техническая поддержка	Единица	Фактическое количество программно-технических комплексов
3	2	01	01	Обеспеченность доступности для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет	Процент	Доступность для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет
4	2	01	02	Обеспеченность ОМСУ муниципальной области образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи	Процент	ОМСУ муниципального образования Московской области обеспечены широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи
5	2	01	03	Подключение объектов ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ	Единица	Количество подключенных объектов ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ
6	2	01	04	Количество рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Единица	Количество рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области
7	2	01	05	Обеспеченность организаций начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении	Процент	Организации начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении

				образования, находящиеся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» за счет средств местного бюджета			органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, обеспечены доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»
8	2	02	01	Приобретение средств защиты информации	Единица	Количество приобретенных средств защиты информации	
9	2	03	01	Приобретение программных продуктов	Единица	Количество приобретенных программных продуктов	
10	2	03	02	Количество информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	Единица	Количество информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	
11	2	03	03	Оформление подписок на сервисы, необходимые в работе ОМСУ	Единица	Количество оформленных подписок на сервисы, необходимые в работе ОМСУ	
12	2	04	01	Обеспеченность муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет	Процент	Муниципальные учреждения культуры обеспечены доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет	
13	2	Е4	04	Образовательные организации обеспечены комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды	единица	Количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды определяется согласно распределению субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области, предусмотренных мероприятием Е4.04 подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики Московской области» государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2023-2030 годы на софинансирование расходов	
14	2	Е4	05	Обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретенных в рамках субсидий на реализацию мероприятий федерального проекта «Цифровая образовательная среда» (единица)	единица	Количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, в которых обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретенных в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных	

15	4	01	01	Оказано услуг (проведено работ) по укреплению материально-технической базы муниципального архива за отчетный период	Единица	<p>организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования, предусмотренных мероприятием Е4.05 подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики Московской области» государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2023-2030 годы на софинансирование расходов</p> <p>Количество исполненных договоров на выполнение работ (оказание услуг) по улучшению материально-технической базы муниципального архива.</p> <p>Источник данных – универсальный передаточный документ, счет, товарная накладная, акт о приемке-передаче товара, акт сдачи-приемки работ, акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).</p> <p>Периодичность представления – ежеквартально, заполняется нарастающим итогом</p>
16	4	01	02	Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к муниципальной собственности	Единица хранения	<p>$V = V_m + \sum \text{соф}$, где:</p> <p>V – количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области, относящиеся к муниципальной собственности;</p> <p>V_m - количество архивных документов муниципального архива Московской области, относящихся к муниципальной собственности, на начало отчетного года;</p> <p>$\sum \text{соф}$ – количество архивных документов, относящихся к муниципальной собственности, на которое произошло изменение в составе и объеме фондов за отчетный период (прием на хранение, переработка описей дел, обнаружение, устранение технических ошибок в учете и др.).</p> <p>Источник данных – форма № 4 «Таблица объемов дел (по форме собственности), находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования Московской области».</p> <p>Периодичность представления – ежеквартально, заполняется нарастающим итогом</p>

17	4	01	03	Оцифровано архивных документов за отчетный период	Единица хранения	<p>Количество оцифрованных за отчетный период единиц хранения.</p> <p>Источник данных – акт сдачи-приемки работ; информация о создании фонда пользования описей дел и архивных документов в электронном виде, в том числе о переводе описей дел в электронный вид, сканировании архивных документов.</p> <p>Периодичность представления – ежеквартально, заполняется нарастающим итогом</p>
18	4	02	01	Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области	Единица хранения	<p>$V_{мо} = V_{см} + \sum \text{соф}$, где:</p> <p>$V_{мо}$ – количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области, относящихся к собственности Московской области;</p> <p>$V_{см}$ - количество архивных документов муниципального архива Московской области, относящихся к собственности Московской области, на начало отчетного года;</p> <p>$\sum \text{соф}$ – количество архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которое произошло изменение в составе и объеме фондов за отчетный период (прием на хранение, переработка описей дел, обнаружение, устранение технических ошибок в учете и др.).</p> <p>Источник данных – форма № 4 «Таблица объемов дел (по форме собственности), находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования Московской области».</p> <p>Периодичность представления – ежеквартально, заполняется нарастающим итогом</p>
19	4	02	02	Проведен капитальный (текущий) ремонт и/или техническое переоснащение помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области	Единица	<p>$K = Kф / Kп$,</p> <p>где:</p> <p>K - количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых проведены работы по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению;</p> <p>$Kф$ – количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых проведены работы по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению в текущем году;</p> <p>$Kп$ - количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых предусмотрено проведение</p>

Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)							Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы		
					2023 год	2024 год			2025 год	2026 год	2027 год			
						6	7	8					9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура			
1	Основное мероприятие 01. Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого	3382,00000	3382,00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура		
			Средства бюджета Московской области	3212,00000	3212,00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	
			Средства бюджета Городского округа Шатура	170,00000	170,00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1	Мероприятие 01.01. Софинансирование расходов на организацию деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого	3382,00000	3382,00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура		
			Средства бюджета Московской области	3212,00000	3212,00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	
			Средства бюджета Городского округа Шатура	170,00000	170,00000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	Количество выплат стимулирующего характера, единица	X	X	1	2023 год	В том числе по кварталам			2025 год	2026 год	2027 год	X		
					1	Итого 2024 год	1 квартал	полугод ис					9 мес	12 мес
3	Основное мероприятие 02. Совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого	2637,00000	0,00000	845,00000	878,00000	914,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура		
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура	
			Средства бюджета Городского округа Шатура	2637,00000	0,00000	845,00000	878,00000	914,00000	0,00000	0,00000	0,00000			

3.1	<p>3.1</p> <p>Мероприятие 02.01. Техническая поддержка программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг</p>	2023-2027	Итого	2637,00000	0,00000	845,00000	878,00000	914,00000	0,00000	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура				
			Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000					
			Средства бюджета Городского округа Шатура	2637,00000	0,00000	845,00000	878,00000	914,00000	0,00000					
4	<p>4</p> <p>Количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в МФЦ, в отношении которых осуществлена техническая поддержка, единица</p>	X	Итого	Всего	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам			X				
			X	1	0	1	1	1	1		1	1	2025 год	2026 год
			Средств бюджета Московской области	1	0	1	1	1	1	1	1	1	-	
5	<p>5</p> <p>Итого по подпрограмме</p>		Итого	6019,00000	3382,00000	845,00000	878,00000	914,00000	0,00000					
			Средств бюджета Московской области	3212,00000	3212,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		0,00000			
			Средств бюджета Городского округа Шатура	2807,00000	170,00000	845,00000	878,00000	914,00000	0,00000					

Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам, (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы					
					2023	2024			2025		2026	2027			
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12					
1.	Основное мероприятие 01. Информационная инфраструктура	2023-2027	Итого, в том числе:	22196,87418	6196,87418	4000,00000	4000,00000	4000,00000	4000,00000	Отдел информационных технологий МКУ «Центр информационно го обеспечения Городского округа Шатура»					
											Средства бюджета Городского округа Шатура	4000,00000	4000,00000	4000,00000	4000,00000
											Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.	Мероприятие 01.01. Обеспечение доступности для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет	2023-2027	Итого, в том числе:	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Отдел информационных технологий МКУ «Центр информационно го обеспечения Городского округа Шатура»					
											Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
											Обеспеченность доступности для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет (%)	-	-	-	-
1.2.	Мероприятие 01.02. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи	2023-2027	Итого, в том числе:	5099,49200	1099,49200	1000,00000	1000,00000	1000,00000	1000,00000	Отдел информационных технологий МКУ «Центр информационно го обеспечения Городского округа Шатура»					
											Средства бюджета Городского округа Шатура	1099,49200	1000,00000	1000,00000	1000,00000
											В том числе по кварталам	Итого 2024 год	I квартал	I полугодие	9 мес
1.3.	Мероприятие 01.03. Подключение ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской	2023-2027	Итого, в том числе:	5436,21400	1436,21400	1000,00000	1000,00000	1000,00000	1000,00000	Отдел информационных технологий МКУ «Центр информационно го обеспечения					
											Средства бюджета Городского округа Шатура	1436,21400	1000,00000	1000,00000	1000,00000
											В том числе по кварталам	Итого 2024 год	I квартал	I полугодие	9 мес

№ п/п	Наименование мероприятия	Период	Итого, в том числе:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				2025 год	2026 год	2027 год	Отдел информационных технологий МКУ «Центр информационного обеспечения городского округа Шагура»
						2023 год	2024 год	1 квартал	9 мес				
2.	«Интернет» за счет средств местного бюджета (%) Основное мероприятие 02. Информационная безопасность	2023-2027	Итого, в том числе:	8445,79500	1496,67500	1737,28000				1737,28000	1737,28000	1737,28000	Отдел информационных технологий МКУ «Центр информационного обеспечения городского округа Шагура»
			Средства бюджета городского округа Шагура	8445,79500	1496,67500	1737,28000				1737,28000	1737,28000	1737,28000	1737,28000
2.1.	Мероприятие 02.01. Приобретение, установка, настройка, монтаж и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информационных технических, программных и программно-технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, антивирусного программного обеспечения, средств электронной подписи, средств защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры от компьютерных атак, средств автоматизации деятельности по защите информации, а также проведение мероприятий по защите информации и аттестации по требованиям безопасности информации объектов информатизации, ЦОД и ИС, используемых ОМСУ муниципальной области Московской области	2023-2027	Итого, в том числе:	8445,79500	1496,67500	1737,28000				1737,28000	1737,28000	1737,28000	Отдел информационных технологий МКУ «Центр информационного обеспечения городского округа Шагура»
			Средства бюджета городского округа Шагура	8445,79500	1496,67500	1737,28000				1737,28000	1737,28000	1737,28000	1737,28000
3.	Основное мероприятие 03. Цифровое государственное управление	2023-2027	Итого, в том числе:	6188,76392	439,68392	1437,27000				1437,27000	1437,27000	1437,27000	Отдел информационных технологий МКУ «Центр информационного обеспечения городского округа Шагура»
			Средства бюджета городского округа Шагура	6188,76392	439,68392	1437,27000				1437,27000	1437,27000	1437,27000	1437,27000

культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет	Средства бюджета Городского округа Шатура	8628,09338	1319,69338	1827,10000	1827,10000	1827,10000	1827,10000	1827,10000	спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура	
		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
Обеспеченность муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет (%)	Средства бюджета Московской области	Всего:	2023 год	В том числе по кварталам			2025 год	2026 год	2027 год	
		100	100	Итого 2024 год	1 квартал	I полугодие	9 мес	12 мес	100	
5. Основное мероприятие Е4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»	Итого, в том числе:	2119,00000	0,00000	401,00000			1718,00000	0,00000	0,00000	Управление образования администрации Городского округа Шатура
		Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00000	401,00000			1718,00000	0,00000	0,00000	
5.1 Мероприятие Е4.04. Обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды	Средства федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000			0,00000	0,00000	0,00000	Управление образования администрации Городского округа Шатура
		Итого, в том числе:	0,00000	0,00000			0,00000	0,00000	0,00000	
Образовательные организации обеспечены комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды (единица)	Средства бюджета Московской области	0,00000	0,00000	0,00000			0,00000	0,00000	0,00000	
		Итого, в том числе:	0,00000	0,00000			0,00000	0,00000	0,00000	
Всего:	Средства федерального бюджета	0	0	0			0	0	0	
		Итого 2024 год	0	1 квартал	I полугодие	9 мес	12 мес	0	0	

Перечень мероприятий подпрограммы 3 «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2023-2027	Итого Средства бюджета Городского округа Шатура	311975,5700	71975,57000	80000,00000	80000,00000	80000,00000	0,00000	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура
1.1	Мероприятие 01.01. Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого Средства бюджета Городского округа Шатура	311975,5700	71975,57000	80000,00000	80000,00000	80000,00000	0,00000	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура
1.2	Мероприятие 01.02. Обеспечение оборудованием и поддержание работоспособности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура
	Итого по подпрограмме		Итого	311975,5700	71975,57000	80000,00000	80000,00000	80000,00000	0,00000	x
			Средств бюджета Городского округа Шатура	311975,5700	71975,57000	80000,00000	80000,00000	80000,00000	0,00000	

Перечень мероприятий подпрограммы 4 «Развитие архивного дела»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения, годы	Источник финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	Основное мероприятие 01. Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах	2023-2027	Итого	0,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шагура
			Средства бюджета Московской области	0,00000	-	-	-	-	-	
			Средства федерального бюджета	0,00000	-	-	-	-	-	
			Средств бюджета Городского округа Шагура	0,00000	-	-	-	-	-	
			Внебюджетные средства	0,00000	-	-	-	-	-	
1.1	Мероприятие 01.01. Укрепление материально-технической базы и проведение капитального (текущего) ремонта муниципального архива	2023-2027	Итого	0,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шагура
			Средства бюджета Московской области	0,00000	-	-	-	-	-	
			Средств бюджета Городского округа Шагура	0,00000	-	-	-	-	-	
			Внебюджетные средства	0,00000	-	-	-	-	-	
			Итого	0,00000	-	-	-	-	-	
1.2	Мероприятие 01.02. Расходы на обеспечение деятельности муниципальных архивов	2023-2027	Итого	0,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шагура
			Средства бюджета Московской области	0,00000	-	-	-	-	-	
			Средств бюджета Городского округа Шагура	0,00000	-	-	-	-	-	
			Внебюджетные средства	0,00000	-	-	-	-	-	
			Итого	0,00000	-	-	-	-	-	
				Всего	Итого 2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
				0	0	-	-	-	-	
				0,00000	0,00000	-	-	-	-	
				0,00000	0,00000	-	-	-	-	
				0,00000	0,00000	-	-	-	-	
				0,00000	0,00000	-	-	-	-	

	Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к муниципальной собственности, (единица хранения)	x	x	Итого 2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура		
										Всего	Итого 2023 год
1.3	Мероприятие 01.03. Проведение оцифровки архивных документов	2023-2027	x	Итого	25325	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура	
				Средства бюджета Московской области	0,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура
				Средства федерального бюджета	0,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура
				Средств бюджета Городского округа Шаатура	0,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура
				Внебюджетные средства	0,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура
				Всего	0,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура
2	Оцифровано архивных документов за отчетный период, единиц хранения	x	x	Итого	350	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура	
				Средства бюджета Московской области	11141,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура
				Средства федерального бюджета	11141,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура
				Средств бюджета Городского округа Шаатура	0,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура
				Внебюджетные средства	0,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура
				Всего	0,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура
2.1	Основное мероприятие 02. Временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах	2023-2027	x	Итого	350	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура	
				Средства бюджета Московской области	11141,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура
				Средства федерального бюджета	11141,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура
				Средств бюджета Городского округа Шаатура	0,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура
				Внебюджетные средства	0,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура
				Всего	0,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура
2.1	Мероприятие 02.01. Обеспечение переданных полномочий по временному хранению, учету и комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах	2023-2027	x	Итого	11141,00000	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура	
				Средства бюджета Московской области	11141,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура
				Средства федерального бюджета	11141,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура
				Средств бюджета Городского округа Шаатура	0,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура
				Внебюджетные средства	0,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура
				Всего	0,00000	-	-	-	-	-	Архивный отдел администрации Городского округа Шаатура

